

شماره: ۳۰۱۵۲۱۹۳
تاریخ: ۹۶/۸/۲۴
پیوست:

دانشگاه آزاد اسلامی



بسمه تعالی

سازمان مرکزی

بخشنامه به روسای واحدهای مراکز استان (دبیران هیات های امناء استان ها)، واحدهای جامع مستقل، واحدها، مراکز آموزشی
دانشگاه آزاد اسلامی
موضوع: شیوه نامه دوره دکتری تخصصی Ph.D رشته های غیر پزشکی

با عنایت به ابلاغ آیین نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی Ph.D از سوی وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و نظر به مصوبه جلسه ۲۲۳ مورخ ۹۶/۶/۱۸ هیات رئیسه دانشگاه، به پیوست شیوه نامه آموزشی دوره دکتری تخصصی Ph.D رشته های غیر پزشکی دانشگاه آزاد اسلامی جهت اجرا ابلاغ می گردد.
در صورت هر گونه ابهام، واحدها و مراکز دانشگاهی می توانند از طریق دبیرخانه هیات امنای استانی با معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی سازمان مرکزی دانشگاه مکاتبه نمایند.
مفاد این شیوه نامه برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۶-۹۷ و پس از آن الزامی است و مسئولیت حسن اجرای مفاد آن، بر عهده واحدهای دانشگاهی است.
همچنین شیوه نامه شماره ۱۰۱۳۶۸۶۸ مورخ ۹۶/۶/۲۷ کان لم یکن تلقی می گردد.

علیرضا رهایی
معاون آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه



شیوه نامه دوره دکتری تخصصی (Ph.D)

مقدمه

شورای عالی برنامه ریزی آموزشی دانشگاه آزاد اسلامی همسو با متولیان و برنامه ریزان حوزه‌ی آموزش عالی کشور بازنگاری آیین نامه‌ها، ضوابط و مقررات آموزشی را در صدر اولویت‌های کاری خود قرار داده است. برای نیل به این مقصود و با هدف ارتقای کیفیت در دوره‌های آموزش عالی شیوه نامه آموزشی - پژوهشی دوره دکتری تخصصی با همکاری و هماهنگی واحدها و مراکز دانشگاه آزاد اسلامی، بهره مندی از نظرات کارشناسان و متخصصان امر آموزش و با رعایت ضوابط کلی آیین نامه دوره دکتری مصوب وزارت علوم تحقیقات و فناوری تهیه و تدوین شده است.

بخش اول: اهداف و تعاریف

ماده ۱. هدف از تدوین این شیوه نامه تعیین چارچوبی برای اجرای صحیح دوره دکتری تخصصی در تمامی واحدهای دانشگاه آزاد اسلامی می‌باشد.

ماده ۲. برای رعایت اختصار، تعاریف زیر در این شیوه نامه به کار می‌رود:

۱ - وزارت: وزارت علوم، تحقیقات و فناوری است.

۲ - وزارتین: منظور وزارت علوم، تحقیقات و فناوری و وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی است.

۳ - موسسه: دانشگاهها و موسسه‌های آموزش عالی دولتی و غیردولتی است که دارای مجوز پذیرش دانشجوی دوره دکتری از وزارت هستند.

۴ - دانشگاه: دانشگاه آزاد اسلامی است.

۵ - واحد دانشگاهی: منظور واحدها و مراکز دانشگاه آزاد اسلامی است.

۶ - دانشکده: منظور مجموعه‌ای از گروه‌های آموزشی در یک واحد دانشگاهی است.

۷ - گروه آموزشی: مجموعه‌ای متشکل از اعضای هیأت علمی که دارای تخصص مشابه در یک رشته علمی هستند.

۸ - دوره دکتری تخصصی: دوره تحصیلی که پس از دوره کارشناسی ارشد یا دکتری حرفه ای آغاز می‌شود و دانشجو طبق برنامه درسی مصوب، مدرک دکتری دریافت می‌کند.

۹ - رشته تحصیلی: یک برنامه آموزشی که با محتوا و روش شناسی خاص، در قالب برنامه درسی اجرا می‌شود.



- ۱۰ - برنامه درسی: مجموعه به هم پیوسته‌ای از دروس و فعالیت‌های هر رشته تحصیلی است که اهداف مشخصی را دنبال می‌کند.
- ۱۱ - واحد درسی: دانش و مهارتهایی است که برای یادگیری دانشجو در طول یک نیمسال تحصیلی یا زمان معادل آن در نظر گرفته می‌شود.
- ۱۲ - دانشجو: فردی که در یکی از رشته‌های تحصیلی دوره دکتری تخصصی، برابر ضوابط معین پذیرفته شود و در آن دوره ثبت نام کند و به تحصیل اشتغال ورزد.
- ۱۳ - دانش آموخته: فردی که یکی از دوره‌های تحصیلی آموزش عالی را با موفقیت به پایان رسانده و برابر ضوابط معین، مدرک تحصیلی آن دوره را دریافت کند.
- ۱۴ - مرخصی تحصیلی: مدت زمان مشخصی است که دانشجو برابر ضوابط معین و به طور موقت به تحصیل اشتغال ندارد.
- ۱۵ - انصراف از تحصیل: فرآیندی که در آن دانشجو به طور خود خواسته از ادامه تحصیل خودداری کند.
- ۱۶ - آموزش حضوری: شیوه‌ای از آموزش است که دانشجو در طول دوره تحصیل ملزم به حضور در تمام کلاسهای درسی بصورت تمام وقت می‌باشد.
- ۱۷ - کمیته ارزیابی جامع: منظور کمیته‌ای است که مسئولیت برگزاری ارزیابی جامع را عهده دار می‌باشد.
- ۱۸ - ارزیابی جامع: آزمونی تخصصی است که پس از گذراندن واحدهای دوره آموزشی، با هدف ارزشیابی توانمندی‌های آموزشی و پژوهشی دانشجو برگزار می‌شود.
- ۱۹ - رساله: گزارش مکتوب حاصل از یک فعالیت پژوهشی دانشجوی دوره دکتری تخصصی است که در یک زمینه مشخص از یک رشته تحصیلی و با راهنمایی استاد/استادان راهنما و استاد/استادان مشاور تدوین می‌شود.
- ۲۰ - مدرس: عضو هیأت علمی یا کسانی که صلاحیت تدریس آنها به تأیید واحد دانشگاهی رسیده باشد.
- ۲۱ - استاد راهنما: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکتری تخصصی است که مسئولیت راهنمایی دانشجو در طول دوره دکتری را به عهده دارد.
- ۲۲ - استاد مشاور: یکی از اعضای هیأت علمی دارای مدرک دکتری تخصصی است که مسئولیت مشاوره دانشجو در انجام رساله دکتری را به عهده دارد.
- ۲۳ - هیأت داوران: مجموعه‌ای متشکل از اعضای هیأت علمی است که مسئولیت ارزیابی رساله دانشجو را بر عهده دارند.
- ۲۴ - شیوه نامه: شیوه نامه اجرایی دوره دکتری تخصصی است.



۲۵ - شورا: منظور شورای تحصیلات تکمیلی است که در سطح دانشکده/واحد دانشگاهی تشکیل می‌شود.

بخش دوم: شرایط و ضوابط پذیرش

ماده ۳. شرایط عمومی و اختصاصی ورود به دوره دکتری تخصصی عبارتند از:

الف) داشتن مدرک تحصیلی کارشناسی ارشد ناپوسته یا بالاتر و دکتری حرفه ای مورد تایید «وزارتین» یا دانشگاه.

ب) داشتن صلاحیت های علمی و عمومی ورود به دانشگاه برابر ضوابط معین.

ج) قبولی در آزمون ورودی دوره دکتری تخصصی دانشگاه و یا کسب پذیرش از دانشگاه مطابق مقررات مصوب وزارتین.

د) احراز توانایی در زبان خارجی طبق ضوابط و مقررات دانشگاه.

تبصره ۱: پذیرش دانشجوی مشمول مقررات استعدادهای درخشان طبق مصوبات شورای هدایت استعدادهای درخشان وزارت و پذیرش داوطلبان خارجی طبق مصوبات مراجع ذیربط انجام می‌شود.

تبصره ۲: دانشجویان دارای مدرک کارشناسی ارشد آموزش محور نمی‌توانند بدون آزمون وارد دوره دکتری تخصصی شوند.

تبصره ۳: دانشجوی دوره دکتری تخصصی موسسه خارج از کشور می‌تواند طبق آیین نامه انتقال دانشجویان خارج به داخل، مصوب وزارت و مطابق مقررات مرتبط با آن در دانشگاه به یکی از واحدهای دانشگاهی منتقل شود.

ماده ۴. تغییر رشته/گرایش و انتقال دانشجوی دوره دکتری تخصصی ممنوع است.

ماده ۵. تحصیل در دوره دکتری تخصصی به صورت تمام وقت است. همچنین تحصیل همزمان دانشجوی این دوره در همان دوره یا سایر دوره های تحصیلی ممنوع است.

بخش سوم: مشخصات استاد/استادان راهنما و مشاور

ماده ۶. استاد راهنما به پیشنهاد دانشجو و از میان اعضای هیأت علمی واحد محل تحصیل و با مرتبه علمی حداقل استادیاری با تایید شورای گروه آموزشی تعیین می‌شود. دانشجوی دوره دکتری تخصصی مجاز است علاوه بر استاد راهنمای اصلی، استاد راهنمای دوم نیز با تایید شورای گروه آموزشی و رعایت ضوابط تحصیلات تکمیلی دانشگاه داشته باشد.

تبصره ۱: استاد راهنما باید حداقل سه سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی داشته، حداقل دو پایان نامه کارشناسی ارشد دفاع شده را راهنمایی کرده باشد و حداقل دو مقاله در مجلات علمی معتبر (غیر از مقالات مستخرج از رساله خود) به چاپ رسانده باشد. استاد راهنمای دوم از الزام چاپ دو مقاله مستثنی است.



تبصره ۲: در ابتدای سال اول تحصیلی هر دانشجو، باید استاد راهنما تعیین شود. تا زمانی که استاد راهنما انتخاب نشده است "مدیر گروه" وظایف استاد راهنما را به عهده می‌گیرد.

تبصره ۳: استاد (استادان) راهنما می‌بایست در قالب ظرفیت مجاز خود اقدام به پذیرش دانشجو نمایند. اگر استاد راهنمای دوم خارج از واحد دانشگاهی باشد، آنگاه ظرفیت کامل برای استاد راهنمای اول محاسبه می‌شود.

تبصره ۴: انتخاب استاد/استادان مشاور، به پیشنهاد استاد راهنما و تایید شورای گروه آموزشی، از بین اعضای هیأت علمی با حداقل مرتبه استادیاری و دو سال سابقه تدریس در دوره های تحصیلات تکمیلی، راهنمایی دو پایان نامه کارشناسی ارشد مرتبط با رشته تحصیلی دانشجو امکان‌پذیر است.

بخش چهارم: ضوابط و مقررات آموزشی

ماده ۷. واحد دانشگاهی موظف است برنامه درسی مصوب را برای دوره‌ای که در آن با مجوز دانشگاه دانشجو پذیرفته است، اجرا کند.

ماده ۸ آموزش در دوره دکتری تخصصی در دانشگاه مبتنی بر نظام واحدی انجام می‌شود.

تبصره: هر نیمسال تحصیلی هجده هفته، شامل شانزده هفته آموزش و دو هفته ارزشیابی پایان نیمسال است.

ماده ۹. مدت مجاز تحصیل در دوره دکتری تخصصی، حداقل شش نیمسال و حداکثر هشت نیمسال تحصیلی است. تبصره: در صورتی که دانشجو در مدت مقرر دانش آموخته نشود، واحد دانشگاهی اختیار دارد به پیشنهاد استاد/استادان راهنما، مدت تحصیل را حداکثر تا دو نیمسال تحصیلی افزایش دهد. چنانچه دانشجو در این مدت دانش آموخته نشود، پرونده وی برای تصمیم‌گیری در خصوص ادامه تحصیل به کمیسیون موارد خاص استان ارجاع می‌شود.

ماده ۱۰. تعداد واحدهای دوره دکتری ۳۶ واحد است که از این تعداد ۱۵ تا ۱۸ واحد آن واحدهای درسی و ۲۱ واحد پژوهشی است که در برنامه درسی مصوب هر رشته لحاظ می‌شود.

تبصره ۱: زمینه تحقیقاتی و فهرست دروس دانشجو دوره دکتری تخصصی بایستی در ابتدای تحصیل (شروع نیمسال اول) با نظر استاد راهنما و تایید شورای گروه آموزشی مشخص شود و دانشجو موظف است دروسی که بر اساس زمینه تحقیقاتی وی تعیین شده در طول دوره آموزشی اخذ کرده و بگذراند.



تبصره ۲: دانشجوی دوره دکتری تخصصی موظف است در هر نیمسال تحصیلی حداقل ۶ و حداکثر ۱۰ واحد درسی از دروس مصوب سرفصل رشته (با احتساب دروس جبرانی) را انتخاب و ثبت نام نماید، مگر آنکه کمتر از ۶ واحد درسی باقی مانده داشته باشد.

تبصره ۳: در صورت وجود مغایرت تعداد واحد درسی با برنامه درسی مصوب، این تعداد با نظر شورای برنامه‌ریزی دانشگاه تعیین می‌شود.

ماده ۱۱: حداقل نمره قبولی در هر درس ۱۴ از ۲۰ و میانگین کل قابل قبول پس از گذراندن تمام واحدهای آموزشی ۱۶ از ۲۰ است.

تبصره ۱: دانشجویی که در هر نیمسال تحصیلی در دروس ماخوذه خود نمره قبولی (۱۴ به بالا) کسب نکند، نمرات مردودی اخذ شده همان دروس در کارنامه دانشجوی فقط ثبت و در میانگین نیمسال و کل دوره لحاظ نمی‌شود. در صورتی که نمره دانشجوی در یک درس کمتر از ۱۴ باشد، موظف است مجدداً همان درس را انتخاب کرده و بگذراند. تبصره ۲: چنانچه میانگین کل دانشجوی در پایان مرحله آموزشی کمتر از ۱۶ باشد، دانشجوی مجاز خواهد بود فقط در یک نیمسال تحصیلی علاوه بر سقف واحدهای درسی دوره با نظر استاد راهنما و شورای گروه ذی ربط، دروسی را (ترجیحاً از دروس گذرانده شده دوره با نمره کمتر از ۱۶) برای ترمیم میانگین کل اخذ کند و با موفقیت بگذراند، در غیر اینصورت از ادامه تحصیل محروم می‌شود. در هر صورت بالاترین نمره اخذ شده دروس در میانگین کل محاسبه می‌شود.

ماده ۱۲: ارزیابی پیشرفت تحصیلی دانشجوی در هر درس، از سوی مدرس/مدرسان آن درس و براساس حضور و فعالیت دانشجوی در کلاس، انجام تکالیف و نتایج آزمون کتبی مرحله ای و پایانی برای دروس نظری و نظری - عملی در هر نیمسال تحصیلی صورت می‌پذیرد و بر مبنای عددی از صفر تا بیست قابل محاسبه است.

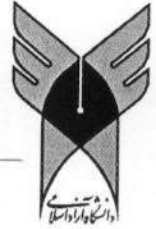
تبصره: مهلت اعلام نمره نهائی در مقطع دکتری تخصصی حداکثر یکماه پس از تاریخ امتحان می‌باشد.

ماده ۱۳: دروس جبرانی: به منظور ارتقای سطح آموزشی دانشجویان دوره دکتری، گذراندن دروس جبرانی به تعداد ۴ تا ۱۰ واحد درسی در نیمسال اول تحصیل یا حداکثر نیمسال دوم تحصیل الزامی می‌باشد.

تبصره ۱: دروس جبرانی مشترک که تمامی پذیرفته‌شدگان با آزمون و بدون آزمون دوره دکتری تخصصی می‌بایست بگذرانند، عبارتند از:

- درس روش تحقیق، مقاله و رساله نویسی پیشرفته به ارزش ۲ واحد (نظری)

- درس زبان تخصصی پیشرفته به ارزش ۲ واحد (نظری)



تبصره ۲: پذیرفته‌شدگان با آزمون که در برخی از دروس امتحانی خود در آزمون دکتری تخصصی نمره خام کمتر از ۳۳/۳۳ درصد یا نمره کل آزمون آنها (درج شده در کارنامه) کمتر از ۵۰ درصد نمره کل (کمتر از ۵۰۰۰) کسب نموده‌اند، لازم است مطابق نظر شورای گروه تخصصی از دروس مرتبط با دوره کارشناسی ارشد به میزان ۶ واحد (علاوه بر دروس جبرانی مشترک) به عنوان دروس جبرانی بگذرانند.

تبصره ۳: پذیرفته‌شدگان بدون آزمون دوره دکتری تخصصی در صورت تشخیص شورای گروه آموزشی از دروس مرتبط با دوره کارشناسی ارشد به میزان حداکثر ۶ واحد درسی (علاوه بر دروس جبرانی مشترک) به عنوان دروس جبرانی بگذرانند.

تبصره ۴: به ازاء هر ۱۰ واحد جبرانی یک نیمسال تحصیلی به مدت مجاز تحصیل دانشجو افزوده می‌شود.
تبصره ۵: کسب نمره قبولی ۱۴ در دروس جبرانی الزامی است، ولیکن نمره مذکور در میانگین نیمسال و میانگین کل دانشجو محاسبه نمی‌شود.

تبصره ۶: محتوای دروس جبرانی به تشخیص شورای گروه آموزشی خواهد بود.

ماده ۱۴. حضور دانشجو در تمامی برنامه‌های درسی و دیگر فعالیتهای آموزشی و پژوهشی دوره الزامی است. چنانچه دانشجو در طول نیمسال تحصیلی، بیش از سه شانزدهم از کلاس‌های یک درس غیبت کند، آن درس حذف آموزشی (غیبت سه شانزدهم) خواهد شد. در این صورت رعایت حداقل شش واحد در طول نیمسال برای دانشجو الزامی نیست، ولی نیمسال مذکور به عنوان یک نیمسال کامل جزو مدت مجاز دوره تحصیلی وی محسوب می‌شود.

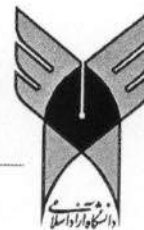
ماده ۱۵. غیبت در جلسه امتحان موجب حذف آموزشی (غیبت در جلسه امتحان) آن درس خواهد شد.

ماده ۱۶. دانشجو می‌تواند حداکثر برای دو نیمسال تحصیلی با کسب موافقت واحد دانشگاهی، از مرخصی تحصیلی استفاده نماید. درخواست مرخصی تحصیلی باید قبل از شروع ثبت نام در هر نیمسال تحصیلی به واحد دانشگاهی تسلیم و موافقت واحد دانشگاهی کسب گردد، موافقت واحد دانشگاهی با مرخصی تحصیلی دانشجو با توجه به وضعیت تحصیلی وی صورت می‌گیرد و منوط به این است که ادامه تحصیل دانشجو از آن به بعد با مشکل مواجه نشود.

تبصره ۱: مدت مرخصی تحصیلی جزو سنوات تحصیلی دانشجو محسوب می‌شود.

تبصره ۲: بررسی سایر مصادیق مرخصی تحصیلی مانند مرخصی زایمان، مرخصی پزشکی در صورت تایید پزشک معتمد واحد دانشگاهی، ماموریت همسر یا والدین، بدون احتساب در سنوات تحصیلی در اختیار واحد دانشگاهی است.

ماده ۱۷. دانشجوی متقاضی انصراف از تحصیل، باید درخواست انصراف خود را شخصاً و به صورت کتبی به واحد دانشگاهی تسلیم کند. دانشجو پس از انصراف امکان بازگشت به تحصیل را ندارد و واحد دانشگاهی مجاز است با رعایت ضوابط و مقررات و ارائه درخواست کتبی دانشجو فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی که در آنها نمره قبولی کسب



نموده به وی اعطاء نماید.

ماده ۱۸. معادل سازی دروس در دوره دکتری تخصصی (اعم از دروس جبرانی و دوره) با نظر شورای گروه آموزشی و با رعایت مفاد مصوبه جلسه ۲۳۷ مورخ ۹۵/۹/۱۶ شورای برنامه آموزشی و درسی دانشگاه (بخشنامه شماره ۳۰/۷۲۵۳۰ مورخ ۹۵/۱۰/۸) انجام می‌شود.

ماده ۱۹. برای ورود به مرحله ارزیابی جامع، کسب میانگین کل حداقل ۱۶ از تمام واحدهای آموزشی دوره الزامی است. همچنین، اخذ نمره قبولی در آزمون زبان خارجی که در زمان ارائه به واحد/دانشگاه بیش از دو سال از اخذ آن نگذشته باشد، الزامی است. آزمونهای زبان خارجی قابل قبول عبارتند از:

EPT (IAU EPT) - MSRT (MCHE) - IELTS - TOLIMO
TOFEL: Paper Based Test (PBT) - Internet Based Test (IBT)

تبصره - تعیین حداقل نمرات قابل قبول آزمونهای زبان به عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه می‌باشد.

ماده ۲۰. حداقل نمره قبولی در ارزیابی جامع ۱۶ است؛ در غیر اینصورت، دانشجو مجاز است صرفاً یکبار دیگر در ارزیابی جامع شرکت کند و آن را با موفقیت بگذراند والا پرونده دانشجو برای تصمیم‌گیری در خصوص امکان شرکت مجدد در ارزیابی جامع به کمیسیون موارد خاص دانشگاه (سازمان مرکزی) ارجاع می‌شود.
تبصره: نحوه ارزیابی جامع که به منظور ارزشیابی توانمندیهای آموزشی و پژوهشی دانشجو انجام می‌شود، طبق شیوه نامه شماره ۳۰/۸۲۶۳۴ مورخ ۹۵/۱۱/۱۲ دانشگاه خواهد بود.

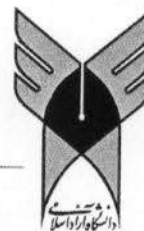
بخش پنجم: ضوابط و مقررات پژوهشی

ماده ۲۱. گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع و تصویب طرح پیشنهادی رساله شرط لازم برای شروع فعالیتهای پژوهشی در دوره دکتری تخصصی است.

تبصره: تعداد واحدهای رساله حداقل ۱۸ و حداکثر ۲۱ واحد بوده که دانشجو باید واحدهای آن را در سه نیمسال تحصیلی (حداکثر ۸ واحد رساله در یک نیمسال) انتخاب نماید.

ماده ۲۲. موضوع رساله (طرح پیشنهادی رساله):

دانشجو موظف است پس از اتمام دوره آموزشی (گذراندن موفقیت آمیز ارزیابی جامع) پیشنهاد رساله خود را با هماهنگی استاد راهنما تعیین و پس از تصویب شورای گروه آموزشی و شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده / واحد دانشگاهی و پس از تایید هیات داوران پیشنهادی رساله فعالیت پژوهشی خود را آغاز کند.



ماده ۲۳. دانشجوی مجاز است در زمان تدوین رساله دکتری و برای ادامه فعالیت‌های پژوهشی خود، در مدت مجاز تحصیلی با عنوان فرصت تحقیقاتی به یکی از موسسه‌های آموزش عالی داخلی یا خارجی سفر کند.

ماده ۲۴. دانشجوی پس از تدوین رساله و تایید استاد راهنما، به شرط کفایت دستاوردهای علمی و پذیرش/چاپ مقالات مستخرج از رساله می‌تواند در حضور هیات داوران از رساله خود دفاع کند. تعداد مقالات لازم به منظور انجام امور دفاع از رساله و فارغ التحصیلی عبارتند از:

۱ - دانشجویان غیر علوم انسانی یکی از موارد ذیل را داشته باشند:

الف- یک مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q1.

ب- یک مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q2 و یک مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین.

ج- دو مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q3.

۲ - دانشجویان علوم انسانی و هنر: دو مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین.

تبصره ۱: دانشجویان علوم انسانی و هنر در صورت ارائه مقالات حائز شرایط یکی از بندهای الف، ب و ج نیز می‌توانند از رساله خود دفاع نمایند.

تبصره ۲: جایگزینی هر مقاله با مقاله رده بالاتر بلامانع می‌باشد.

تبصره ۳: مقاله نمایه شده بین المللی با رده Q4 قابل جایگزینی با مقاله علمی - پژوهشی (مستخرج از رساله) مورد تأیید وزارتین می‌باشد.

تبصره ۴: در صورت چاپ یک مقاله نمایه شده بین المللی یا علمی پژوهشی وزارتین (با رعایت ضوابط بند ۲ و ۱) مستخرج از رساله، دانشجو می‌تواند از رساله خود دفاع نماید. فارغ التحصیلی وی منوط به چاپ مقاله/مقالات دیگر بر اساس ضوابط یاد شده در این ماده می‌باشد.

ماده ۲۵. ترکیب هیات داوران دفاع از پیشنهاد رساله (پروپوزال) و رساله عبارت است از:

۱- استاد یا استادان راهنما.

۲- استاد یا استادان مشاور.

۳- سه نفر عضو هیات علمی متخصص در رشته مربوط با حداقل مرتبه استادیاری و بالاتر به عنوان داور به پیشنهاد استاد (استادان) راهنما و تأیید شورای گروه آموزشی، شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/واحد دانشگاهی که لازم است یک عضو از داخل گروه آموزشی و دو عضو خارج از واحد دانشگاهی تعیین شوند.



۴- یک نفر از اعضای هیات علمی با مرتبه علمی حداقل استادیار با تأیید شورای تحصیلات تکمیلی دانشکده/واحد دانشگاهی به عنوان نماینده شورا و مسئول هیات داوران برای نظارت بر جلسه دفاعیه رساله دانشجوی و بدون حق رأی شرکت می‌نماید.

ماده ۲۶. نمره رساله در میانگین کل محاسبه نمی‌شود و ارزیابی بر اساس کیفیت علمی، میزان نوآوری، چگونگی دفاع از رساله، یافته‌های پژوهشی مستخرج از رساله و نحوه نگارش آن صورت می‌پذیرد و ارزشیابی آن به شرح ذیل انجام می‌شود.

الف: مردود (کمتر از ۱۶).

ب: قبول با درجه خوب (۱۶ تا ۱۷/۹۹)؛ خیلی خوب (۱۸ تا ۱۸/۹۹)؛ عالی (۱۹ تا ۲۰).

تبصره ۱: نمره رساله، میانگین نمره استادان راهنما و مشاور (صرفاً یک نمره) و نمره هر یک از اعضای هیات داوران می‌باشد.

تبصره ۲: چنانچه رساله دانشجوی «مردود» اعلام شود، بنا به تشخیص هیات داوران، طی حداکثر یک نیمسال، در سقف مدت مجاز تحصیل به دانشجوی اجازه داده می‌شود تا دوباره در جلسه دفاع شرکت و از رساله خود دفاع کند.

تبصره ۳: دانشجویی که در فرصت تعیین شده نتواند از رساله خود با درجه قبولی دفاع کند، فقط گواهی گذراندن واحدهای درسی به وی اعطاء می‌شود.

ماده ۲۷. تاریخ دانش آموختگی، روز دفاع و کسب درجه قبولی از رساله است.

بخش ششم: ضوابط و مقررات نظارت بر شیوه نامه

ماده ۲۸. چنانچه دانشجوی در حین تدوین رساله اقدام به تخلف علمی (دستبرد ادبی، جعل، تقلب، رونوشت‌برداری) کند و این موضوع طبق شیوه نامه مصوب دانشگاه برای دانشگاه اثبات شود، مطابق با قوانین و آیین نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب اقدام خواهد شد.

تبصره: احراز و اثبات تخلف علمی دانشجوی پس از اتمام رساله، منجر به ابطال مدرک تحصیلی وی خواهد شد.

ماده ۲۹. در موارد زیر دانشجوی از ادامه تحصیل در دوره دکتری تخصصی محروم می‌شود:

۱- میانگین کل نمره های درسی دانشجوی (با رعایت تبصره ۲ ماده ۱۱) کمتر از ۱۶ شود.

۲- دانشجویی که در زمان تعیین شده (با رعایت تبصره ۲ ماده ۲۶) نتواند از رساله خود با درجه قبولی دفاع نماید.

۳- مدت مجاز تحصیل دانشجوی (بارعایت ماده ۹) به پایان برسد.

۴- صلاحیت علمی دانشجوی برای استمرار فعالیت پژوهشی پس از دو بار ارزیابی جامع (با رعایت ماده ۲۰) احراز

نشود.

۵ - در صورتیکه دانشجوی بدون کسب موافقت واحد دانشگاهی حتی برای یک نیمسال، ترک تحصیل نماید از ادامه تحصیل محروم خواهد شد.

ماده ۳۰. این شیوه نامه در برگیرنده اصول کلی و ضوابط اصلی دوره دکتری تخصصی غیر پزشکی است و مشمول دوره های دکتری عمومی، دوره تخصصی گروه پزشکی، دکتری حرفه ای و دستیاری دامپزشکی نمی شود. همچنین واحد دانشگاهی موظف است دستورالعمل های اجرایی را به گونه ای تدوین کند که ضمن تحقق اصول کلی شیوه نامه، شروطی مغایر با شیوه نامه برای دانش آموختگان ایجاد نشود.

ماده ۳۱. مسئولیت اجرای مفاد این شیوه نامه بر عهده واحد دانشگاهی بوده و نظارت بر حسن اجرا و تفسیر مفاد آن بر عهده معاونت آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه است.

ماده ۳۲. این شیوه نامه مشتمل بر یک مقدمه، ۳۲ ماده و ۳۴ تبصره در جلسه ۲۲۳ مورخ ۹۶/۶/۸ هیات رئیسه دانشگاه به تصویب رسید و اجرای آن برای دانشجویان ورودی سال تحصیلی ۹۶-۹۷ و پس از آن الزامی است.

فرهاد رهبر
رئیس دانشگاه آزاد اسلامی





سازمان مرکزی

شماره:

تاریخ:

پیوست:



بسمه تعالی

فرم الف

فرم تعیین استاد راهنما، زمینه پژوهشی و دروس مصوب

مشخصات دانشجو:	
نام و نام خانوادگی:	شماره دانشجویی:
گروه/دانشکده:	رشته تحصیلی:
گرایش:	
<p>استاد گرامی جناب آقای/سرکار خانم بدینوسیله از جنابعالی درخواست می شود با پذیرش مسئولیت استاد راهنما در دوره دکتری اینجانب اعلام موافقت فرمائید. نام و نام خانوادگی دانشجو: تاریخ و امضاء:</p>	
<p>مدیر محترم گروه بدینوسیله موافقت خود را با درخواست دانشجوی دکتری با مشخصات فوق الذکر جهت پذیرش مسئولیت استاد راهنما اعلام می دارم . ضمناً" زمینه پژوهشی و دروس مصوب بخش آموزش دانشجو عبارت است از: زمینه پژوهشی:</p>	
دروس مصوب:	
۱-	۲-
۳-	۴-
۵-	۶-
۷-	۸-
دروس جبرانی:	
۱-	۲-
۳-	۴-
۵-	۶-
<p>لذا، همکاری جناب آقای/سرکار خانم بعنوان استاد راهنمای دوم ضروری می باشد. نام و نام خانوادگی استاد راهنما: نام و نام خانوادگی استاد راهنما دوم: تاریخ و امضاء: تاریخ و امضاء:</p>	
<p>تاریخ: شماره:</p>	
<p>مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد بدینوسیله مراتب تعیین استاد (اساتید) راهنما، زمینه پژوهشی و دروس دانشجوی دکتری با مشخصات فوق الذکر که مصوب جلسه شورای گروه مورخ شده، جهت اطلاع و درج در پرونده دانشجو ارسال می گردد. مدیر گروه تاریخ و امضاء:</p>	

نشانی: تهران- انتهای بزرگراه شهید ستاری(شمال)- میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک-سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی

شماره تلفن ۴۷۹۱۲۳۳۵ و ۴۷۹۱۲۳۳۷ کد پستی ۱۴۷۷۸۹۳۸۵۵

شماره:

تاریخ:

پیوست:



سازمان مرکزی

بسمه تعالی
درخواست مجوز برگزاری ارزیابی جامع

فرم ب



مشخصات دانشجو: نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی:	
گروه/دانشکده:	رشته تحصیلی:
گرایش:	
مدیر محترم گروه اینجانب دانشجوی دکتری با مشخصات فوق آمادگی خود را جهت شرکت در ارزیابی جامع جهت ورود به مرحله پژوهشی اعلام می دارم. لازم به ذکر است اینجانب تعداد واحد آموزشی را با موفقیت گذرانده و در آزمون زبان حائز نمره (مدارک پیوست) گردیده ام. نام و نام خانوادگی دانشجو: تاریخ و امضاء:	
مدیر محترم گروه مراتب فوق مورد تأیید می باشد. نام و نام خانوادگی استاد راهنما: تاریخ و امضاء:	
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد ضمن تأیید مراتب فوق، به پیوست خلاصه وضعیت آموزشی دانشجو، به همراه کارنامه آزمون زبان دانشجو ارسال می گردد. خواهشمند است شرایط آموزشی دانشجو را مورد بررسی قرار داده و در صورت بلامانع بودن برگزاری آزمون جامع، نسبت به صدور مجوز برگزاری آزمون اقدام فرمایید. مدیر گروه تاریخ و امضاء:	

نشانی: تهران - انتهای بزرگراه شهید ستاری (شمال) - میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک - سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی

شماره تلفن ۴۷۹۱۲۳۳۵ و ۴۷۹۱۲۳۳۷ کد پستی ۱۴۷۷۸۹۲۸۵۵

شماره:
تاریخ:
پیوست:



سازمان مرکزی

بسمه تعالی
صور تجلسه دفاع از پیشنهاد رساله
فرم د



مشخصات دانشجو: نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی:				
گروه/دانشکده: رشته تحصیلی: گرایش:				
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد بدینوسیله موضوع رساله دانشجوی دکتری با مشخصات فوق با: عنوان فارسی: عنوان انگلیسی: در تاریخ در حضور هیأت داوران ذیل مورد تصویب قرار گرفت.				
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	رتبه	امضاء
۱		استاد راهنمای اول		
۲		استاد راهنمای دوم		
۳		استاد/اساتید مشاور		
۴		داور داخل گروه		
۵		داور خارج از واحد		
۶		داور خارج از واحد		
۷		نماینده تحصیلات تکمیلی		
توضیحات و اصلاحات:				
مدیر گروه تاریخ و امضاء:				

شماره:

تاریخ:

پیوست:



سازمان مرکزی

بسمه تعالی
فرم درخواست مجوز دفاع از رساله
فرم ه

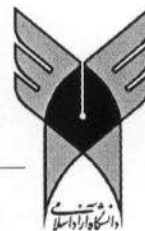


مشخصات دانشجو: نام و نام خانوادگی:		شماره دانشجویی:
گروه/دانشکده:	رشته تحصیلی:	گرایش:
مشخصات مقالات مستخرج از رساله		
عنوان مقاله:		
عنوان مجله:	نوع و رتبه مجله:	سال انتشار:
عنوان مقاله:		
عنوان مجله:	نوع و رتبه مجله:	سال انتشار:
عنوان مقاله:		
عنوان مجله:	نوع و رتبه مجله:	سال انتشار:
مدیر محترم گروه با سلام، احتراماً، اعلام می گردد که مراحل تدوین رساله دانشجو با مشخصات فوق خاتمه یافته است. لذا به پیوست نسخ رساله نامبرده به همراه کپی صفحه اول (پذیرش مقاله) مستخرج از رساله در مجله علمی معتبر جهت اقدام مقتضی ایفاد می گردد.		
نام و نام خانوادگی استاد راهنمای اول:	نام و نام خانوادگی استاد راهنمای دوم:	تاریخ و امضاء:
تاریخ: شماره:		
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد با سلام، احتراماً، به پیوست اسناد مربوط به تقاضای دفاع از رساله دکتری دانشجو با مشخصات فوق ۱ به همراه مقالات مستخرج از پایان نامه نامبرده ایفاد می گردد. خواهشمند است دستور فرمایید نسبت به صدور مجوز دفاع رساله برای نامبرده اقدام مقتضی بعمل آید.		
مدیر گروه تاریخ و امضاء:		

نشانی: تهران - انتهای بزرگراه شهید ستاری (شمال) - میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک - سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی

شماره تلفن ۴۷۹۱۲۳۳۵ و ۴۷۹۱۲۳۳۷ کد پستی ۱۴۷۷۸۹۳۸۵۵

شماره:
تاریخ:
پیوست:



سازمان مرکزی

بسمه تعالی
صور تجلسه دفاع از رساله دکتری
فرم و



مشخصات دانشجو: نام و نام خانوادگی: شماره دانشجویی:				
گروه/دانشکده:		رشته تحصیلی:		گرایش:
مدیر محترم تحصیلات تکمیلی واحد بدینوسیله موضوع رساله دانشجوی دکتری با مشخصات فوق با: عنوان فارسی: عنوان انگلیسی: در تاریخ در حضور هیأت داوران ذیل مورد تصویب قرار گرفت.				
ردیف	نام و نام خانوادگی	سمت	رتبه	امضاء
۱		استاد راهنمای اول		
۲		استاد راهنمای دوم		
۳		استاد/اساتید مشاور		
۴		داور داخل گروه		
۵		داور خارج از واحد		
۶		داور خارج از واحد		
۷		نماینده تحصیلات تکمیلی		
توضیحات و اصلاحات:				
مدیر گروه تاریخ و امضاء:				

نشانی: تهران - انتهای بزرگراه شهید ستاری (شمال) - میدان دانشگاه، بلوار شهدای حصارک - سازمان مرکزی دانشگاه آزاد اسلامی
شماره تلفن ۴۷۹۱۲۳۳۵ و ۴۷۹۱۲۳۳۷ کد پستی ۱۴۷۷۸۹۳۸۵۵